附件5

四川省人民防空办公室

人防工程监理乙级资质申请材料示范文本

填表须知

一、本表适用于人防工程和其他人防防护设施监理资质乙级的申请。

二、本表要求用计算机打印，纸张应为A4纸。格式规范，不得涂改。

三、申请单位应按要求逐项填报有关内容，填写本表内容表格受限制时，可增加附页，需提交表中未列出的内容时，可在附件材料中说明。

四、申请单位填报材料必须真实，如有虚报、造假行为，一经查实，将按有关规定严肃处理。

五、本表附有附件材料的：

附件材料应列出目录和页码并按顺序装订成册，其中人防监理工程师的材料应按人防监理工程师一览表中出现的顺序列目录装订，每个人员的证书复印件及其劳动合同、社保证明等材料应装订在一起，劳动合同仅提供包括合同双方名称、聘用岗位、聘用起止时间、签字盖章、生效日期等主要页。

六、申请材料的装订应采用软皮封面简装，不宜使用打孔或文件夹杆装订。所有复印件应加盖申请单位公章。

（示范文本）

人防工程监理乙级资质

申请材料

申请单位：

申请时间：

1.承 诺 书

本人 （法定代表人） （身份证号码）郑重承诺：本企业申请人民防空工程监理乙级资质提供的所有材料真实有效，无任何隐瞒和欺骗行为。并且严格遵守国家和四川省的相关法规和政策。如有违反，本企业愿承担一切责任。

企 业（公章）：

企业法定代表人（签字）：

年 月 日

2.基本情况表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | （应与营业执照上的名称一致） | | |
| 办公地址 | (应与营业执照上的注册地址一致) | | |
| 成立时间 | 年 月 日 | 企业类型 |  |
| 办理人 |  | 邮政编码 |  |
| 办理人联系电话 | 手机：　　　　　　　　　　座机： | | |
| 法定代表人 |  | 技术职称 |  |
| 法人联系电话 | 手机：　　　　　　　　　　座机： | | |
| 技术负责人 |  | 技术职称 |  |
| 营业执照注册号 |  | | |
| 开户银行及帐号 |  | | |
| 注册资金（大写） |  | | |
| 已具备的房屋建  筑工程监理资质 |  | | |
| 营业范围 |  | | |
| 申请人防工  程监理资质事项 | 法定代表人（签名）： 公章 | | |
| 申请日期 | 年　　　月　　　　日 | | |

3.1.营业执照正本复印件

3.2.营业执照副本复印件

4.1.房屋建筑工程监理资质证书正本复印件

4.2.房屋建筑工程监理资质证书副本复印件

5.1.企业法定代表人身份证复印件

5.2.企业法定代表人职称证复印件

6.1.人防工程监理丙级资质证书正本原件

6.2.人防工程监理丙级资质证书副本原件

7.1.办公场地的租赁、支付凭证或购买凭证复印件

7.2.设备的租赁、支付凭证或购买凭证复印件

8.1.企业在国家企业信用信息公示系统的显示资料（基础信息）

8.2.企业在国家企业信用信息公示系统的显示资料（行政处罚信息）

9.人防监理工程师人员一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 身份证号 | 专业 | 职称 | 人防监理工程师  注册证号 | 备注 |
| A |  |  |  |  |  |  |
| B |  |  |  |  |  |  |
| ┆ |  |  |  |  |  |  |
| Z |  |  |  |  |  |  |
| 此表可续行、页 | | | | | | |

9.1.1.技术负责人身份证复印件

9.1.2.技术负责人人防工程注册监理工程师证书复印件

9.1.3.技术负责人职称证复印件

9.1.4.技术负责人在申请单位最近6个月社保明细

9.1.5.技术负责人劳动合同

9.2.1.人防监理工程师A人防监理工程师证书复印件

9.2.2.人防监理工程师A在申请单位最近6个月社保明细

9.2.3. 人防监理工程师A劳动合同

...

9.10.1人防监理工程师Z人防监理工程师证书复印件

9.10.2人防监理工程师Z在申请单位最近6个月社保明细

9.10.3人防监理工程师Z劳动合同

10.人防监理业绩表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工程名称 | 工程类别 | 防护等级 | 项目专监 | | 开、竣工日期 | | 人防主管部门竣工验收意见 |
| 姓名 | 人防监理注册证号 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 此表可续行、页 | | | | | | | | |

11.人防监理业务手册

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 监  理  业  绩 | 工程名称 | |  | | |
| 工程地址 | |  | | |
| 工程规模 | |  | | |
| 造价（万元） | |  | 工程等级 |  |
| 建设单位 | |  | | |
| 设计单位 | |  | | |
| 施工单位 | |  | | |
| 人  防  主  管  单  位  意  见 | | （此项无人防主管单位意见的，提供人防主管部门备案资料，可单独附页。）  年 月 日（公章） | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 监  理  单  位  工  作  情  况 |  |
| 建  设  单  位  意  见 | 年 月 日（公章） |
| 奖  惩  记  录 | 年 月 日（公章） |